

TECNICO SUPERIOR EN SONIDO

Ciclo Formativo de Grado Superior de Sonido

Duración del ciclo formativo:

Dos cursos académicos. Total 2.000 horas lectivas incluida la Formación en Centros de Trabajo (FCT).

Módulo profesional 1.

Sonido en producciones audiovisuales.

Contenidos (Duración 290 horas)

La Industria Audiovisual.

La industria audiovisual: Tipos de empresas y sus características. Productos y servicios. Procesos de producción cinematográfica: Fases. Medios. Procesos de vídeo: Fases. Medios. La producción televisiva. Evolución tecnológica de los medios audiovisuales.

Los productos audiovisuales.

Géneros y estilos cinematográficos. Géneros y estilos videográficos. Programas de televisión: Especializados.

Musicales. Dramáticos. Deportivos. Documentales.

Informativos. En directo. Grabados. El guión. Fases de elaboración. Estructura.

Estructuración del espacio/tiempo.

Conceptos básicos de realización, escenografía e iluminación. Función dramática de la banda sonora. El sonido sincrónico y asincrónico. Influencia del sonido sobre la percepción del espacio, el movimiento y el tiempo en la imagen.

El sonido en producciones cinematográficas.

Tipos y características de las fuentes de sonido. La filmación. La toma de sonido. El plató de cine. Los exteriores. Escucha selectiva en las localizaciones. Sonido directo. Sonido de referencia. Sistemas de trabajo.

Equipamiento técnico: configuración y manejo. Soportes de registro. Técnicas de grabación. Sincronización de imagen y sonido. Sistemas de reducción de ruido en cine.

El sonido en producciones videográficas.

La grabación. Técnicas de grabación de sonido. Plató y exteriores. Equipos técnicos: configuración y manejo.

Parámetros técnicos: Control. Ajuste. Soportes de grabación. Control de calidad.

El sonido en programas de televisión.

El estudio de televisión. Equipos técnicos: configuración y manejo. Parámetros técnicos: Control. Ajuste. Soportes de grabación. Técnicas de realización de programas de TV (directo, transmisiones) Técnicas de grabación de sonido según el tipo de programa Aplicación. Solución de incidencias en programas en directo. Playback: usos, necesidades y condicionamientos de esta técnica.

Normativa técnica nacional e internacional.

Módulo profesional 2.

Radio.

Contenidos (Duración 265 horas)

La industria radiofónica.

La emisora de radio: Estructura. Secciones y departamentos. Equipo humano. Radio convencional. Radio fórmula. Funciones. Características. La programación y la audiencia. El proceso de producción de programas de radio.

La radio digital.

Documentación y archivo sonoro.

Información y documentos sonoros. El archivo sonoro.

Técnicas de documentación.

Emisión y recepción de radio.

Características de ondas de radio. Bandas de radiodifusión.

Sistemas de emisión y recepción, instalaciones características. La transmisión y la modulación: Tipos.

Características básicas. Modulación de amplitud, de frecuencia, de fase y PCM El receptor. Normativa.

El estudio radiofónico.

Acondicionamiento del estudio. Arquitectura del sonido. El locutorio. La sala de control. La sala de autocontrol.

Personal del estudio: funciones. Intercomunicación entre el equipo humano.

Lenguaje radiofónico.

El guión. Simbología. Elementos del lenguaje radiofónico.

Tiempo y espacio en la radio. Características del lenguaje hablado y diferencias con otros medios.

Técnicas y procedimientos de elaboración de programas de radio.

Equipamiento técnico en estudio: configuración y uso.

Equipamiento técnico en exteriores. Análisis de la documentación técnica del programa. Elaboración de documentación técnica. Métodos de realización técnica:

Directo. Diferido. Retransmisión. Técnicas de puesta a punto de equipos y materiales. Medidas. Instrumentación.

Unidades. Control de calidad. Monitorado. Estructura profesional. Diagnóstico y corrección de anomalías.

Locución.

Programas y géneros radiofónicos.

Géneros informativos radiofónicos: Noticia. Crónica. Flash.

Comentario. Informe. Entrevista. Reportaje documental.

Coloquio debate. Retransmisión deportiva. Los dramáticos:

Señales. Docudramas, etc. Programas musicales: Música moderna. Clásica.

Especializada. Programas de variedades, magazines. Concursos. Programas específicos. Programas y técnicas de realización de programas radiofónicos.

Publicidad en radio.

Características del mensaje publicitario. Técnicas para la realización de cuñas.

Publicidad comercial, mensajes institucionales y propaganda política. Creatividad e imagen de marca.

Sistemas técnicos de radio.

Medios técnicos: Micrófonos. Amplificadores. Equipos de grabación. Altavoces y pantallas acústicas. Equipos complementarios. Soportes de registro y reproducción. Métodos de trabajo. Sistemas informáticos aplicados a la radio. Parámetros técnicos. Normativa: alta tensión, UER, CCIR, SMPTE, ISO, DIN, CCIT. Reglamentación de la Dirección General de Telecomunicaciones.

Módulo profesional 3.

Grabaciones musicales.

Contenidos (Duración 205 horas)

Música.

Notación musical: Notas. Claves. Formas musicales: Motivo. Frase. Período musical. Sonata. Sonata rondó. Sinfonía. Panorama histórico y evolutivo de la música. La música en los medios de comunicación. Análisis, comprensión y valoración de la obra musical. Proceso de creación y difusión de la música. Práctica musical.

Sonorización de instrumentos.

Características diferenciadoras de las voces. Estilos musicales. Tipos. Características.

Equipos profesionales analógicos y digitales para la grabación.

El estudio de grabación analógico y digital. Condiciones acústicas. Sistemas de grabación. Equipos de eco y reverberación: analógicos y digitales. El equipo monitor.

La grabación de obras musicales. El master.

Funciones del productor musical y del equipo técnico. Tipos de producción musicales y sus peculiaridades. El proceso de grabación y métodos de trabajo. Técnicas de grabación musical. Aplicación. La grabación: creación y operación. Control de calidad: parámetros técnicos. Ensayos y pruebas. Detección de anomalías y aplicación de soluciones.

Sistema M.I.D.I.

El M.I.D.I. en el estudio de grabación. Equipos y materiales. Software.

Fabricación de discos, cassetes y CD.

Procesos de transferencia.

Reglamentación.

Normas de grabación. Normas de seguridad.

Módulo profesional 4.

Sonorización industrial y de espectáculos.

Contenidos (Duración 150 horas)

Acústica de recintos. Maquetas.

Aislamiento y acondicionamiento acústico. Tiempo de reverberación de una sala. Curva tonal. Modos propios de un recinto. Problemas de ecos. El uso de las reflexiones para guiar el sonido útil. La absorción para el control de la reverberación. Juicios subjetivos sobre la calidad de una sala de audición musical. Criterios objetivos que lo definen.

Ensayos articulación. Intelejibilidad. El método RASTI.

Juicios subjetivos sobre la calidad de una sala de audición verbal. Criterios objetivos que lo definen. Absorción variable.

Maquetas (método cubeta de agua, método óptico, método por descarga eléctrica, análisis por ordenador). Métodos de predicción del comportamiento acústico de una salida.

Características acústicas de recintos específicos.

Cámaras de eco. Aplicaciones. Cámara sorda o anecoica.

Aplicaciones. Locutorios (audición de la voz) Salas de conferencias. Teatros. Templos. Cines. Locales para audiciones musicales. Sala de conciertos, Teatros líricos.

Estudios en grabación. Recintos al aire libre: conciertos, cines, teatros, etc.

Interpretación de planos arquitectónicos.

Técnicas específicas.

Técnicas de alta fidelidad: áreas de actividad, requerimientos técnicos. Técnicas de

megafonía: áreas de actividad, requerimientos técnicos. Técnicas de sonido

profesional: áreas de actividad, requerimientos técnicos.

Características generales de los sistemas de reproducción:

Composición de un sistema (fuentes de programa, centros de control, amplificadores de potencia y altavoces).

Condicionantes acústicos del recinto (eco y reverberación), ecualización (de recintos y de un sistema de sonido).

Corrección de la realimentación acústica. Multiamplificación.

Sonorización industrial.

Megafonía e intercomunicación: Megafonía. Interfonía.

Intercomunicación. Aplicación. Sistemas móviles. Alcance y zonas cubiertas. Nuevas técnicas digitales. Medios técnicos.

Micrófonos. Amplificadores. Altavoces. Funciones complejas especiales: Compresores de nivel. Limitadores. Circuito desvanecedor. Intelelegibilidad de un sistema de megafonía.

Intercomunicación radial, total y mixta. Realización de documentación técnica específica.

Sonorización de espectáculos.

Escenografía y puesta en escena. Medios técnicos específicos. El M.I.D.I. El equipo informático. Software específico.

Instrumentos de medida y ajuste.

Configuración para el ajuste del canal. Analizador de espectro en tiempo real.

Configuraciones para la determinación del tiempo de reverberación de un recinto:

Método del ruido interrumpido. Método del impulso.

Generador de ruido rosa y blanco. Ecualizadores.

Generador de baja frecuencia. Osciloscopios. Sonómetro.

Polímetro. Registradores gráficos de nivel.

Reglamentación.

Alta y baja tensión. Laboral. Normas de seguridad.

Módulo profesional 5.

Postproducción.

Contenidos (Duración 210 horas)

Los estudios de postproducción de sonido.

Tipos de salas. Sistemas de postproducción.

Soportes.

Interfaces digitales AES/EBU, SDIF, SPDIF, MADI, MIDI, etc.

El sonido en vídeo y TV.

Visionado y audición del material. Guión técnico de postproducción de audio. Planificación del trabajo. Técnicas de ambientación e ilustración sonora. Técnicas de sincronización de sonido e imagen. Formatos de grabación. Compatibilidad de señales estéreo y mono. Control de calidad técnica y artística. Protección e identificación del material generado.

El sonido en cine.

Interpretación del guión y las partes de sonido. Características de los soportes magnéticos y ópticos. Sistemas de reducción de ruido en cine. Sonido directo, sonido de referencia. Técnicas de sincronización de la imagen y el sonido. Repicado del sonido. Procesadores en grabación y reproducción: Dolby surround y Prologic. La banda sonora. Copias de exhibición. Procesos técnicos de montaje y edición de la banda sonora. Controles técnicos y artísticos. Protección e identificación del material generado.

Mezcladores de audio.

Diagramas de bloques: Secciones de entrada, salida. Monotorización. Diagramas de niveles: Tipos de mezcladores, "in line", "split".

Procesadores de señal.

Procesadores de tiempo: líneas de retardo, reverberadores. Procesadores de frecuencia: ecualizadores, filtros, etc. Procesadores de dinámica: compresores, expansores, puertas de ruido, limitadores, etc.

Altavoces y escuchas.

Tipos de altavoces. Respuesta en frecuencia. Tipos de cajas: pantalla infinita y Bassreflex. Potencia y ubicación en un estudio de grabación.

Grabadores analógicos y digitales.

Funcionamiento. Programación informatizada. Reconversión de los soportes analógicos y digitales. Cinta: formatos de cabeza estacionaria. Formatos de cabeza rotativa. Disco duro multicanal/multipista. Sistema de compresión.

2010-06/TSO-W-03

Mezcladores digitales de audio.

Edición virtual. Funcionamiento. Modos de trabajo. Expansión/compresión sin variación de tono. Automatización MIDI de los equipos auxiliares (procesadores de efectos, etc.).

Procesos de doblaje.

Métodos de trabajo. Sincronización labial.

Módulo profesional 6.

Administración, gestión y comercialización.

CONTENIDOS (Duración 95 horas)

La empresa y su entorno.

Concepto jurídico-económico de empresa. Definición de la actividad. Localización, ubicación y dimensión legal de la empresa.

Formas jurídicas de las empresas.

El empresario individual. Sociedades. Análisis comparativo de los distintos tipos de empresas.

Gestión de constitución de una empresa.

Relación con organismos oficiales. Trámites de constitución.

Ayudas y subvenciones al empresario. Fuentes de financiación.

Gestión personal.

Convenio del sector. Diferentes tipos de contratos laborales.

Nómina. Seguros Sociales.

Gestión administrativa.

Documentación administrativa. Contabilidad y libros contables. Inventario y valoración de existencias. Cálculo del coste, beneficio y precio de venta.

Gestión comercial.

Elementos básicos de la comercialización. Técnicas de venta y negociación. Atención al cliente.

Obligaciones fiscales.

Calendario fiscal. Impuestos más importantes que afectan a la actividad de la empresa. Liquidación de IVA e IRPF.

Proyecto empresarial.

Módulo profesional 7.

Sistemas y medios técnicos de sonido.

CONTENIDOS (Duración 150 horas)

El sonido.

La propagación del sonido y sus leyes. Características del sonido. Magnitudes y medidas. La audición y el oído humano. La sensación auditiva. Estereofonía. El sistema de medición en dB. Ruido. Efectos. Insonorización. Conceptos de electroacústica.

Sistemas analógicos de captación, registro y reproducción del sonido.

Estructura y características. Configuración y principios de funcionamiento de los sistemas analógicos. Condiciones medioambientales y eléctricas. Grabación magnética de sonido. Fundamentos. La cinta magnética. Formatos.

Velocidades de grabación. Niveles de referencia.

Micrófonos: Tipos y características. Conectores y accesorios. Balanceado y desbalanceado. Equilibrio tonal.

La toma microfónica. Grabación mecánica del sonido:

Fundamentos. Cápsulas fotocaptadoras. El plato giradiscos: clases, sistemas de tracción, motores. El brazo: tipos, características y ajustes. Grabación fotográfica del sonido:

Fundamentos. Grabación de densidad fija y variable.

Elementos de lectura en los proyectores cinematográficos.

El magnetófono. Multipista Sincronización. Sistemas Sel-Sync. Equipos de eco y reverberación. Cámara. Líneas de retardo. Amplificador: tipos y características técnicas.

Distorsiones. Altavoces y pantallas acústicas. Tipos.

Características: curva de respuesta de frecuencia, impedancia, frecuencia de resonancia, filtros, cobertura, etc.

Auriculares: Controles panorámicos. Tipos. Equipos complementarios: Modificadores de la dinámica. Puertas de ruido. Ecualizadores. Sistemas reductores de ruidos.

Sintetizadores. Sistemas de reverberación y equipos de medida (vúmetros y picómetros). Procedimiento para el mantenimiento preventivo. Interpretación de esquemas técnicos y diagramas de bloques.

Sonido digital.

Fundamentos del sonido digital. Principios de electrónica digital. Sistemas informáticos aplicados al sonido:

Configuración. Características. Workstations. Muestreo de la señal: hardware y software. Conversión analógica-digital.

Decodificación digital-analógica. Grabadores y reproductores digitales: Estructura. Características.

Prestaciones de los sistemas digitales. Componentes del sistema MIDI. Elementos.

Función. Controladores, sintetizadores, cajas de ritmos, módulos de sonido. Tipos de software y aplicaciones. Condiciones eléctricas y medioambientales. Procedimientos para el mantenimiento preventivo.

Sistemas audiovisuales.

El proceso de captación de imágenes: La cámara de cine.

La cámara de vídeo. La señal de vídeo. Parámetros característicos. El monitorado de la señal de vídeo.

Sistemas de televisión: PAL. NTSC. SECAM. Televisión digital. Control de calidad técnica, instrumentos y procedimientos. Principales sistemas de iluminación.

Escenografía y los escenarios virtuales.

Transmisión y recepción de las señales de radio y televisión.

El espacio radioeléctrico. Magnitudes y unidades de medida y control. Sistemas de transmisión. El Emisor. El radioreceptor. El monitor y el televisor.

Reglamentación y normativos.

Normas internacionales (Unión Europea de Radiodifusión, Comité Consultivo Internacional, etc) y nacionales.

Reglamentos. Normas de seguridad de instalaciones.

Rutinas de mantenimiento preventivo de los equipos.

Materiales de registro de sonido.

Formatos y características: Película. Disco de vinilo. Cinta magnética. CD. Discos flexibles y duros. Disco óptico.

Casette. Magnético perforado. Condiciones de almacenaje y manipulación. Tipos de códigos (SM PTE, MIDI, etc) y de medida (velocidades, pietajes, metrajés, etc).

Reconversión a distintos soportes.

Módulo profesional 8.

Comunicación audiovisual y expresión sonora.

CONTENIDOS (Duración 150 horas)

Teoría y medios de comunicación.

Medios de comunicación. Medios sonoros. Medios audiovisuales. Evolución de los medios de comunicación.

Nuevos medios. Marco legal. Derechos de autor.

Legislación y normativa nacional e internacional. Procesos y modelos de comunicación. El proceso de comunicación. La información y la comunicación.

Entropía y redundancia.

Emisores y medios de difusión. Diferencias de los medios de difusión. El ruido en el canal. Receptores, audiencias y usuarios. Tipología y características. La programación y las audiencias. El mensaje. El mensaje sonoro. El mensaje audiovisual.

Técnicas de expresión audiovisual.

Técnicas básicas de realización. Lenguaje y narrativa audiovisual. Los planos de imagen. Los movimientos de cámara. Las relaciones espacio temporales en la narración audiovisual. Géneros audiovisuales. Cine. Televisión. Estilos básicos de iluminación y escenografía. La escritura audiovisual: La sinopsis. La escaleta. El guión literario. La secuencia. La escena. El guión técnico. El story board. La planta de decorados. El montaje audiovisual: El ritmo audiovisual. Tipología del montaje. Funciones de la banda sonora.

Técnicas de expresión sonora.

Lenguaje sonoro: La palabra. La música. Los efectos. El silencio. Perspectiva sonora.

El paisaje sonoro. Los planos sonoros. El montaje sonoro. Ambientación sonora: Antecedentes en el cine mudo y sonoro. Ambientación musical. Ambientes objetivos y subjetivos. Contrastes.

Golpe musical, encadenador, fundido, fondo...

Incorrecciones en la ambientación. Características sonoras de los distintos productos audiovisuales.

La voz.

El aparato fonador. Categorías básicas de la voz humana.

Intensidad, tono y timbre de la voz. Inteligibilidad y articulación. Voz sintética.

La audición.

Fisiología de la audición. La percepción y la atención auditiva. Escucha profesional.

Real y microfónica. Efectos psico-acústicos.

Módulo profesional 9.

Relaciones en el entorno de trabajo.

CONTENIDOS (Duración 65 h)

La comunicación en la empresa.

Producción de documentos en los cuales se contengan las tareas asignadas a los miembros de un equipo.

Comunicación oral de instrucciones para la consecución de unos objetivos. Tipos de comunicación: Oral/escrita.

Formal/informal. Ascendente/descendente/horizontal. Etapas de un proceso de comunicación: Emisores, transmisores.

Canales, mensajes. Receptores, decodificadores.
Feedback. Redes de comunicación, canales y medios.
Dificultades/barreras en la comunicación. El arco de distorsión. Los filtros. Las personas. El código de racionalidad. Recursos para tratar los datos de la percepción. Estereotipos. Efecto halo. Proyección.
Expectativas. Percepción selectiva. Defensa perceptiva La comunicación generadora de comportamientos.

Comunicación como fuente de crecimiento. El control de la información. La información como función de dirección.

Negociación. Concepto y elementos. Estrategias de negociación. Estilos de influencia.

Solución de problemas y toma de decisiones.

Resolución de situaciones conflictivas originadas como consecuencia de las relaciones en el entorno de trabajo.

Proceso para la resolución de problemas. Enunciado.

Especificación. Diferencias. Cambios. Hipótesis, posibles causas. Causa más probable. Factores que influyen en una decisión. La dificultad del tema. Las actitudes de las personas que intervienen en la decisión. Métodos más usuales para la toma de decisiones en grupo. Consenso.

Mayoría. Fases en la toma de decisiones. Enunciado.

Objetivos, clasificación. Búsqueda de alternativas, evaluación. Elección tentativa.

Consecuencias adversas, riesgos. Probabilidad, gravedad. Elección final.

Estilos de mando.

Dirección y/o liderazgo. Definición. Papel del mando. Estilos de dirección. Laissez-faire. Paternalista. Burocrático

Autocrático Democrático. Teorías, enfoques del liderazgo.

Teoría del "gran hombre". Teoría de los rasgos. Enfoque situacional. Enfoque funcional. Enfoque empírico. La teoría del liderazgo situacional de Paul Hersay.

Conducción/dirección de equipos de trabajo.

Aplicación de las técnicas de dinamización y dirección de grupos. Etapas de una reunión. Tipos de reuniones.

Técnicas de dinámica y dirección de grupos. Tipología de los participantes.

Preparación de la reunión. Desarrollo de la reunión. Los problemas de las reuniones.

La motivación en el entorno de laboral.

Definición de la motivación. Principales teorías de motivación. McGregor. Maslow. Stogdell. Herzberg.

McClelland. Teoría de la equidad. Etc. Diagnóstico de factores motivacionales.

Motivo de logro. Locus control.

Modulo profesional de Formación y orientación laboral.

CONTENIDOS (Duración 65 horas)

Salud laboral.

Condiciones de trabajo y seguridad. Salud laboral y calidad de vida. El medio ambiente y su conservación. Factores de riesgo: Físicos, químicos, biológicos, organizativos. Medidas de prevención y protección. Técnicas aplicadas a la organización "segura" del trabajo. Técnicas generales de prevención/protección. Análisis, evaluación y propuesta de actuaciones. Casos prácticos. Prioridades y secuencias de actuación en caso de accidentes. Aplicación de técnicas de primeros

auxilios: Consciencia/Inconsciencia. Reanimación cardiopulmonar. Traumatismos. Salvamento y transporte de accidentados.

Legislación y relaciones laborales.

Derecho laboral: normas fundamentales. La relación laboral.

Modalidades de contratación, salarios e incentivos.

Suspensión y extinción del contrato. Seguridad social y otras prestaciones. Órganos de representación. Convenio colectivo. Negociación colectiva.

Orientación e inserción socio-laboral.

El mercado laboral. Estructura. Perspectivas del entorno. El proceso de búsqueda de empleo: Fuentes de información, mecanismos de oferta-demanda, procedimientos y técnicas.

Iniciativas para el trabajo por cuenta propia. Trámites y recursos de constitución de pequeñas empresas. Recursos de auto-orientación profesional. Análisis y evaluación del propio potencial profesional y de los intereses personales.

La superación de hábitos sociales discriminatorios.

Elaboración de itinerarios formativos/professionalizadores. La toma de decisiones.

Principios de economía.

Variables macroeconómicas. Indicadores socioeconómicos.

Sus interrelaciones. Economía de mercado: Oferta y demanda. Mercados competitivos. Relaciones socioeconómicas internacionales: UE

Economía y organización de la empresa.

Actividad económica de la empresa: criterios de clasificación. La empresa: Tipos de modelos organizativos.

Áreas funcionales. Organigramas. Funcionamiento económico de la empresa:

Patrimonio de la empresa.

Obtención de recursos: financiación propia, financiación ajena. Interpretación de estados de cuentas anuales. Costes fijos y variables.

Módulo profesional de Formación en centro de trabajo.

CONTENIDOS (Duración 380 horas)

El módulo profesional de Formación en Centros de Trabajo (FCT), es un bloque coherente de Formación Específica cuyos contenidos están organizados alrededor de actividades productivas propias del perfil profesional. La característica más relevante de esta formación es que se desarrolla en un ámbito productivo real (la empresa), donde los alumnos podrán observar y desempeñar las actividades y funciones propias de los distintos puestos de trabajo de una profesión, conocer la organización de los procesos productivos o de servicios y de las relaciones laborales, orientados y asesorados por los tutores designados a tal fin por el centro educativo y por el centro de trabajo.

Objetivos.

Complementar la cualificación ya obtenida por los jóvenes en el centro de educativo mediante el conocimiento de los procesos productivos reales. Conocer e incorporarse a una organización empresarial, en la que los alumnos realizan actividades formativo-productivas propias de su perfil profesional. Evaluar la competencia profesional de los jóvenes en situación real de trabajo, con participación empresarial. De este modo se favorece la inserción laboral de los jóvenes titulados.

Organización.

La realización de la FCT requiere la colaboración entre los centros educativos y las empresas. Para ello es necesaria la firma de un convenio de colaboración entre ambas instituciones en el que se comprometen a: Designar un tutor de empresa y un tutor del centro educativo para el seguimiento y evaluación de los alumnos. Acordar el Programa Formativo que contemple las actividades que han de realizar los alumnos en la empresa.

Realización y seguimiento.

Desarrollar las actividades del Programa Formativo acordadas en el convenio de colaboración. Los períodos de realización serán aquellos prefijados por las administraciones educativas en función de la duración total del Ciclo.

El profesor Tutor Educativo desarrollará una jornada quincenal en el centro educativo con los alumnos, así como visitas periódicas a la empresa.

El Tutor de la empresa será el coordinador de las actividades de los alumnos en la empresa aportando aquellos que contribuyan al proceso formativo del alumno.

Evaluación.

El Tutor de la empresa emite un informe valorativo de la competencia profesional del alumno que es tenido en cuenta por el Tutor del centro educativo en el momento de calificación del módulo de FCT.